

Il ruolo strategico del Segretario del CdA e degli Organi sociali

Corso avanzato



in collaborazione con



I edizione: 26 novembre 2024
Palazzo Mezzanotte, Piazza degli Affari 6, Milano



Contenuti

ACADEMY – EURONEXT GROUP	3
IL CORSO	5
Metodologia didattica	
Materiale didattico	
Attestato di partecipazione	
LE CLAUSOLE CONTRATTUALI	8
SCHEDA DI ISCRIZIONE	10

Academy – Euronext Group

Academy rappresenta un **osservatorio privilegiato** e un **punto di riferimento** per lo sviluppo di competenze nell'ambito del **mercato finanziario nazionale e internazionale**.

Grazie ad una **consolidata esperienza** maturata a livello nazionale ed internazionale, Academy progetta e sviluppa iniziative formative focalizzate sull'evoluzione, gli elementi innovativi e il contesto regolamentare dei mercati dei capitali.

L'approccio e le metodologie utilizzate nell'ambito dei corsi di formazione proposti permettono un'**elevata trasferibilità** delle teorie esposte in ambito lavorativo.

Il corpo docenti di Academy rappresenta uno dei **punti di forza** del nostro centro di formazione ed è costituito da professionisti del settore finanziario, esperti di mercato interni a Borsa Italiana e professori universitari, che insieme aggiungono valore attraverso la diversità dei loro punti di vista e delle loro esperienze professionali.

AISCA

Associazione Italiana Segretari del Consiglio di Amministrazione e per la Corporate Governance, [AISCA](#) mira a condividere e sviluppare le pratiche e le conoscenze attinenti al ruolo del Segretario del Consiglio di Amministrazione e alla diffusione delle migliori pratiche di Corporate Governance.

AISCA promuove infatti lo scambio di informazioni ed esperienze fra esperti e cultori di Corporate Governance e compliance, gestione dei rischi e segreteria societaria che operano a supporto di un miglior funzionamento del Consiglio di Amministrazione e in generale degli organi sociali.

L'Associazione si propone di sostenere a livello teorico e pratico le funzioni, le competenze e le attività del Segretario del Consiglio di Amministrazione, di condividere le migliori pratiche e strumenti per un efficace svolgimento del governo societario e del dialogo con gli azionisti e più in generale della comunicazione con gli stakeholder e regolatori nonché di partecipare al dibattito circa il quadro normativo relativo a questo ruolo.

La formazione finanziata

Academy è un ente certificato UNI EN ISO 9001, settore EA:37 ed è abilitata ad attuare i piani formativi finanziati dai Fondi Paritetici Interprofessionali.





Il corso

Il contesto formativo

Nell'attuale contesto economico e sociale, il Board è sottoposto a una serie di sfide non eludibili che richiedono, oltre alle strette competenze tecniche, anche una visione di lungo periodo e un cambiamento culturale e spesso operativo.

Il Segretario del CdA si trova da questo punto di vista in una posizione strategica: oltre alle competenze tecnico giuridiche, conosce la società dall'interno e ha l'opportunità di esercitare una propria influenza sia con interlocutori esterni sia interni, diventando il punto di riferimento dei consiglieri.

Il Segretario è quindi un vero e proprio advisor sulle tematiche normative e regolamentari, sulle dinamiche consiliari e sul coordinamento delle strutture aziendali, diventando il punto di riferimento costante del cda, gli esecutivi e i comitati con cui interagisce costantemente.

Gli obiettivi del corso

Il corso fa seguito al corso base che Academy e AISCA propongono annualmente e si rivolge a chi abbia già esperienza in tale ambito. In particolare, facendo leva sul ruolo strategico del Segretario del CdA, evidenzierà ai partecipanti:

- I nuovi trend nel ruolo del Segretario del CdA e nell'Organizzazione societaria sia nelle società industriali sia nelle Banche e Assicurazioni;
- Il ruolo del Segretario del CdA in occasione di operazioni straordinarie;
- Le modalità di organizzazione e verbalizzazione delle riunioni degli organi sociali durante un'operazione di M&A;
- L'evoluzione dal punto di vista della governance di sostenibilità.

Verrà inoltre proposto un confronto su un caso pratico relativo al ruolo del Segretario del CdA di fronte al conflitto di interessi di un amministratore.

I destinatari

Il corso è destinato ai Segretari del Consiglio di Amministrazione e degli organi sociali nonché ai componenti dei Consigli, Comitati e Collegi Sindacali delle Società quotate e non.

La Faculty

Avv. Bruno Cova, Partner, Greenberg Traurig

Avv. Giovanni Lombardi, General Counsel, illimity Bank

Avv. Alessio Minutoli, Direttore Generale, AISCA

Avv. Lorenzo Parola, Founding and Managing Partner, Parola Associati

Avv. Flavia Scarpellini, General Counsel, Company Secretary e Board Member

Avv. Filippo Zabban, Notaio in Milano, ZNR

Agenda del corso

Ruolo e responsabilità del Segretario del Consiglio di Amministrazione e degli Organi Sociali - Avanzato

I edizione: 26 novembre 2024

9.15 Registrazione dei partecipanti

9.30 Apertura dei lavori

Avv. Marco Reggiani, Presidente, AISCA

9.45

Il nuovo ruolo del Segretario del Board

- Il Segretario e il Codice di Corporate Governance
- Gli OECD Principles sulla Corporate Governance. Novità in vista per i segretari del Consiglio di Amministrazione ?
 - Supporto al successo sostenibile
 - Dialogo con Stakeholder
 - Gestione dei Rischi
- Interpretazioni e scelte operative in tema di "indipendenza" del Segretario
- Nuovi trend nei rapporti con gli organi sociali e con i singoli componenti degli organi
- Rapporti con il Presidente del CdA e con gli amministratori esecutivi
- Rapporti con le altre funzioni aziendali

Avv. Bruno Cova, Partner, Greenberg Traurig

10.45 Coffee break

11.00

Nuovi trend nell'Organizzazione della Segreteria societaria nei Settori Regolamentati (banche e assicurazioni)

- Il valore aggiunto di una buona corporate governance: organizzazione, dimensione e sostenibilità

- I processi e gli strumenti a supporto: digitale e paperless
- Gli adempimenti di governance
- Deleghe di funzione e rappresentanza
- Best practice e suggerimenti dai settori regolati (banche e assicurazioni)

Avv. Giovanni Lombardi, General Counsel, illimity Bank

12.00

Come organizzare e verbalizzare le riunioni degli organi sociali collegate ad un'operazione di Merger & Acquisition

- La pianificazione: Il ruolo del segretario del CdA come regista del processo
- Preparazione delle riunioni e modifica del calendario societario
- La verbalizzazione e la fase contrattuale
- Flussi informativi e riservatezza delle informazioni

Avv. Flavia Scarpellini, General Counsel, Company Secretary e Board member

Avv. Alessio Minutoli, Direttore Generale, AISCA

13.00 Pausa pranzo

14.00

Le principali operazioni di M&A ed il ruolo del Segretario del Consiglio di Amministrazione

- L'Acquisto di partecipazioni sociali
- Le fusioni
- Le scissioni
- Il c.d. leveraged buyout: dalla creazione di una newco all'acquisizione della società target. Il ruolo del notaio e del segretario del Board anche sul fronte della gestione del debito

Dott. Filippo Zabban, Notaio in Milano, ZNR

15.00

Il Board e le operazioni di M&A

- Testimonianza: Accountability del Board e ruolo del Segretario

Avv. [Lorenzo Parola](#), Founding and Managing Partner, Parola Associati

16.00

Esercitazione pratica: il Segretario di fronte a un conflitto di interessi di un amministratore”.

Avv. [Bruno Cova](#), Partner, Greenberg Traurig

17.00 Chiusura dei lavori

Le clausole contrattuali

La "scheda di iscrizione" ha valore di contratto tra Euronext Corporate Services Italy S.r.l. e il partecipante/società di appartenenza del partecipante ed è disciplinata dalle seguenti clausole:

Date e orari del corso

I edizione: 26 novembre 2024

Ore 9.15 – 17.00

Palazzo Mezzanotte, Piazza degli Affari 6, Milano

Modalità di iscrizione

L'iscrizione può essere effettuata:

- online tramite il [sito](#)
- via email: inoltrando la scheda di iscrizione debitamente compilata al seguente indirizzo: academy@euronext.com e in copia a info@aisca.it

Per iscrizioni in prossimità dell'inizio del corso, si prega di contattare il seguente numero di telefono:

— TEL +39 02 72426 086

Il numero dei partecipanti è limitato. Le iscrizioni verranno accettate in ordine cronologico e perfezionate soltanto a seguito di conferma scritta inviata da parte della segreteria organizzativa di Academy.

Quota di partecipazione

Per una giornata:

Per i Soci AISCA la quota individuale è di **€ 750 + IVA**

La quota individuale è di **€ 1.050 + IVA** per i non Soci AISCA

Agevolazioni

Le scontistiche non sono cumulabili.

Iscrizioni multiple - Sono previste agevolazioni per iscrizioni multiple della stessa azienda. In particolare:

- Per due iscrizioni: 10% di sconto sull'importo complessivo

- Per tre iscrizioni: 15% di sconto sull'importo complessivo.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata a seguito della ricezione dell'email di conferma di effettuazione del corso da parte della segreteria organizzativa di Academy (7 giorni prima del corso).

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante BONIFICO BANCARIO intestato a:

Euronext Corporate Services Italy S.r.l.

P.zza degli Affari, 6
20123 Milano

Codice Fiscale 11734560961

P.IVA 11734560961

Intesa San Paolo S.p.A.

codice IBAN:

IBAN - IT22 N030 6901 6261 0000 0125 565

Copia dell'avvenuto bonifico dovrà essere trasmessa via email ad academy@euronext.com, entro e non oltre il giorno lavorativo antecedente le sessioni d'aula/online.

Al fine di una corretta fatturazione, si prega di comunicare durante la fase di iscrizione particolari richieste da inserire nella fattura elettronica.

Il materiale didattico relativo alla formazione sarà inviato il giorno prima del corso e previa ricezione di copia del bonifico bancario.

Proprietà intellettuale

Il Richiedente riconosce ed accetta che i contenuti resi disponibili in relazione al corso (quali, ad esempio, video, immagini, testi), sono di titolarità di, o comunque nella disponibilità di, Euronext Corporate Services Italy S.r.l. e

che gli stessi non possono essere oggetto di riproduzione, distribuzione o altra forma di sfruttamento economico senza il preventivo consenso di Euronext Corporate Services Italy S.r.l. o del soggetto titolare dei relativi diritti sugli stessi.

Responsabilità

Nonostante Euronext Corporate Services Italy S.r.l. cerchi di assicurare l'accuratezza e l'aggiornamento dei contenuti resi disponibili in relazione al corso (quali, ad esempio, video, immagini, testi), Euronext Corporate Services Italy S.r.l. dichiara, e il Richiedente di conseguenza acconsente, che nessuna responsabilità potrà essere attribuita a Euronext Corporate Services Italy S.r.l. nei casi di imprecisione o non accuratezza di talune informazioni. Euronext Corporate Services Italy S.r.l. declina ogni responsabilità rispetto a qualsiasi danno, perdita o spesa eventualmente patita da terzi in conseguenza del loro affidamento a tali contenuti, che vengono forniti esclusivamente ai fini di formazione. In nessun caso la responsabilità di Euronext Corporate Services Italy S.r.l. in relazione al presente contratto potrà eccedere la Quota di partecipazione.

Tracciabilità dei flussi finanziari

Euronext Corporate Services Italy S.r.l. e il Richiedente assumono tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, come successivamente modificata e implementata (gli "Obblighi di Tracciabilità").

Il Richiedente, qualora rientri nella definizione di «stazione appaltante» prevista dal d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 fini dell'applicabilità della disciplina di cui all'art. 3, L. 136/10 e successive modifiche, si impegna a comunicare a Euronext Corporate Services Italy S.r.l. il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo ai pagamenti da effettuarsi ai sensi del presente contratto e, ove previsto, il Codice Unico di Progetto (CUP). Resta inteso che, fatte salve eventuali deroghe ed esenzioni parziali alla normativa di cui alla L. 136/2010, il mancato utilizzo di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei movimenti finanziari (ad esempio, bonifico bancario o postale) e il mancato adempimento di qualunque altro

obbligo di tracciabilità, costituiscono causa di risoluzione del presente contratto.

Modalità di disdetta

Ai sensi dell'art. 1373 C.C., al Richiedente è concessa la facoltà di recedere dal presente contratto tramite invio di disdetta scritta via email ad academy@euronext.com.

Tale facoltà potrà essere esercitata con le seguenti modalità:

- sino a 7 (sette) giorni lavorativi prima della data di inizio del corso, con diritto del Richiedente al rimborso della Quota di partecipazione;
- oltre il termine di 7 giorni e sino al giorno antecedente l'inizio del corso (24 ore prima), con diritto del Richiedente al rimborso di una quota pari al 50% della Quota di partecipazione;
- oltre i termini suddetti qualsiasi rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della Quota di partecipazione il quale sarà integralmente dovuto.

È, in ogni caso, prevista la facoltà del Richiedente di sostituire egli stesso con altro soggetto ovvero richiedere la partecipazione all'edizione successiva o ad un altro corso. E' possibile esercitare tale ultima facoltà esclusivamente rispetto a edizioni successive o altri corsi che abbiano luogo entro l'arco temporale di un anno dal primo giorno di corso cui la scheda di iscrizione si riferisce.

Variazioni di programma

Euronext Corporate Services Italy S.r.l. si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso dandone comunicazione via fax o via e-mail ai partecipanti entro 7 (sette) giorni lavorativi antecedenti la data di inizio del corso; in tal caso, Euronext Corporate Services Italy S.r.l. provvederà al rimborso della Quota di partecipazione senza ulteriori oneri. Euronext Corporate Services Italy S.r.l. si riserva inoltre la facoltà, per motivi organizzativi, di modificare il programma/sede del corso in aula e/o sostituire i docenti indicati con altri docenti di pari livello professionale.

Legge regolatrice e foro competente

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Tutte le controversie derivanti dal presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sono attribuite dalle parti alla competenza esclusiva del Foro di Milano

Scheda di iscrizione

Si prega di prendere visione delle clausole contrattuali riportate nella pagina antecedente.

Compilare e inviare via email a academy@euronext.com e in copia a info@aisca.it

Per informazioni +39 02 72426086 – academy@euronext.com

Il Ruolo strategico del Segretario del Consiglio di Amministrazione e degli Organi Sociali

Palazzo Mezzanotte, 26 novembre 2024

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Individuale Non Socio AISCA € 1.050 + IVA

Individuale Socio AISCA € 750 + IVA

DATI DEL PARTECIPANTE

(I dati della tabella sotto riportata serviranno al team di progettazione per una proficua gestione d'aula e per l'invio di comunicazioni relative al corso in oggetto e ai corsi futuri su tematiche analoghe)

Nome e Cognome

Funzione Aziendale

Società

Email

Tel.

Area di appartenenza

Direzione Generale

ICT

Fiscale

base

Personale, Organizzazione e Formazione

Legale

Finanza

intermedio

Amministrazione e controllo

Ricerca e sviluppo

Risk Management

avanzato

Settore industriale

Società non quotata

Banca

Consulenza

Energy

Società quotata

Investment Bank

Private Equity

SGR

Indirizzo della società

Via

N.

Cap.

Città

Prov.

DATI OBBLIGATORI PER LA FATTURAZIONE

La fattura deve essere intestata a:

Ragione sociale/Nome Cognome

P.IVA

Ufficio

Nome e Cognome referente amministrativo

Tel

Email

FATTURA ELETTRONICA

Ai sensi della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e del Provvedimento n. 89757 del 30 aprile 2018 dell'Agenda delle Entrate, e successive modifiche e/o integrazioni, il Richiedente (rientrante tra i soggetti residenti o stabiliti in Italia) comunica:

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Oppure il Codice Destinatario:

Al fine di ricevere la fattura elettronica tramite il c.d. Sistema di Interscambio (sdl) in base alla modalità prescelta

Tel.

Email

SPLIT PAYMENT

Ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 e successive modifiche e/o integrazioni, il Cliente (con partita IVA/Codice Fiscale italiani) dichiara di:

- rientrare nell'ambito di applicazione del sistema di liquidazione dell'IVA denominato "Split Payment"
- non rientrare nell'ambito di applicazione del sistema di liquidazione dell'IVA denominato "Split Payment" e si impegna a comunicare ogni eventuale modifica di regime

PRIVACY

Al fine di perfezionare l'iscrizione, è necessario completare (barrando gli appositi spazi) le seguenti opzioni in materia di trattamento dei dati personali:

- Dichiaro di essere a conoscenza che Euronext Corporate Services Italy S.r.l. ("Euronext Corporate Services") ed Associazione Italiana Segretari del Consiglio di Amministrazione e per la Corporate Governance ("AISCA") tratteranno i miei dati personali in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali e di aver letto e compreso l'informativa relativa al trattamento dei miei dati personali da parte dei Titolari. L'informativa sul trattamento dei dati personali di Euronext Corporate Services è disponibile al seguente [link](#). L'informativa sul trattamento dei dati personali di AISCA è disponibile al seguente [link](#). **(OBBLIGATORIO ai fini dell'iscrizione)**
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali per l'invio di newsletter e comunicazioni commerciali ed inviti ad eventi, attraverso qualsiasi mezzo, per la promozione e/o vendita di prodotti e/o servizi da parte di Euronext Corporate Services. (Il consenso è facoltativo)
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali per l'invio di newsletter e comunicazioni commerciali ed inviti ad eventi, attraverso qualsiasi mezzo, per la promozione e/o vendita di prodotti e/o servizi da parte di AISCA. (Il consenso è facoltativo)

Timbro e firma

Data:

Academy

La completezza e la qualità della formazione costituiscono un fattore determinante nel processo di rinnovamento del sistema economico-finanziario. Per rispondere a queste esigenze Academy, a partire dal 2000 progetta, sviluppa e propone programmi e percorsi formativi in ambito finanziario, legale e manageriale.

Parte del Gruppo Euronext, Academy offre come suoi asset principali la sua centralità all'interno dei mercati di capitali, la sua faculty interna al gruppo e selezionata tra i più qualificati professionisti europei e internazionali del settore finanziario, accademici e consulenti. Le metodologie utilizzate fanno di tutti i programmi di Academy un'esperienza unica.

Contatti

academy@euronext.com
+39 02 72426 086



Follow us on LinkedIn



This publication is for information purposes only and is not a recommendation to engage in investment activities. This publication is provided "as is" without representation or warranty of any kind. Whilst all reasonable care has been taken to ensure the accuracy of the content, Euronext does not guarantee its accuracy or completeness. Euronext will not be held liable for any loss or damages of any nature ensuing from using, trusting or acting on information provided. No information set out or referred to in this publication shall form the basis of any contract. The creation of rights and obligations in respect of financial products that are traded on the exchanges operated by Euronext's subsidiaries shall depend solely on the applicable rules of the market operator. All proprietary rights and interest in or connected with this publication shall vest in Euronext. No part of it may be redistributed or reproduced in any form without the prior written permission of Euronext.

Euronext refers to Euronext N.V. and its affiliates. Information regarding trademarks and intellectual property rights of Euronext is located at euronext.com/terms-use.

© 2022, Euronext N.V. - All rights reserved.



info.corporateservices.euronext.com/academy